

突然の調査でも怯まない！

労働基準監督署の調査実態と対応ポイント解説セミナー

【目的】

1. 労働基準監督署の調査と是正勧告について理解する
2. 調査で是正勧告を受けた場合の対応方法について学ぶ
3. ムダな残業を削減し、サービス残業と言われなかったための管理方法について学ぶ

【日時】 2022年7月28日(木)

午後1時～午後5時

【場所】 神戸商工会議所3階会議室
(ポートライナー「市民広場」駅下車、北へ徒歩約5分)

【講師】 社会保険労務士法人キラリス
特定社会保険労務士 前川慎也 氏

*最少催行人数に達しない場合は、開催7日前にご連絡致します。

【受講料】 会員 12,100 円、一般 24,200 円
(いずれも資料代・税込)

*受講料は「後払い(請求書払い)」です。

VICチケット対象講座

対象講座に10回(10名)以上ご参加頂くと、翌年度に使用できる1講座無料受講券を進呈致します。

【内容】

1. 労働基準監督署はどんな調査をするのか？
 - ・労働基準監督官の権限とは
 - ・調査の種類
 - ・調査を受けてから措置までの流れ
2. 監督官がみるポイントはココ！
 - ・調査で準備すべき書類
 - ・調査では何を見られるのか
3. 実際に違反を指摘された場合の具体的対応手順
 - ・調査の流れとポイント
 - ・是正勧告書を受けた場合の対応
4. 是正勧告を受けないための労務管理のポイント
 - ・改善すべき点は調査前に着手
5. サービス残業の対策とその方法
 - ・サービス残業問題のポイント
 - ・サービス残業と言われなかったための労働時間の管理方法
 - ・サービス残業問題に対応した就業規則

◆お申し込み方法について

①お申し込み

当商工会議所ホームページよりお申し込みください。



KCCIビジネススクール 検索

【URL】 <https://www.kobe-cci.or.jp>

②受講案内の到着

開催2週間前に派遣責任者様のメールアドレスに当商工会議所より受講案内をお送りします。



受講案内は必ずご確認ください！

【発信元メールアドレス】
jinzai-info@kobe-cci.or.jp

③セミナー受講

開始時間までに会場へお越しください。
(※オンラインコースを除く)



④受講料のお支払い

開催日翌月、派遣責任者様のメールアドレスにマネーフォワードケッサイ株式会社より請求書をお送りしますので、受講料をお支払いください。



【発信元メールアドレス】
noreply@mfkessai.co.jp

2022年度より受講料のお支払い方法を変更します！

■受講料のお支払いについて

- ・お支払い方法は『後払い(請求書払い)』です。
- ・左記④の通り、開催日翌月に派遣責任者様へメールで請求書を送付します。
- ・受講料をお支払いいただく際の振込手数料は、貴社にてご負担願います。
- ※当商工会議所では、請求代行サービス「マネーフォワードケッサイ」を利用して、受講料を請求します。
- ※請求書の発行元や入金先口座名義が、上記請求代行サービスを運営する「マネーフォワードケッサイ株式会社」となりますのでご注意ください。

■キャンセル・当日欠席について

- ・開催7日前以降のキャンセルは「当日欠席」として受講料を全額請求します。
- (例：2月8日開催分は2月1日17時までキャンセル可)
- ・当日欠席された場合も、開催日翌月に請求書を送付しますので、必ず受講料をお支払いください。
- ※その他詳細は当商工会議所ホームページもしくはKCCIビジネススクール2022年度年間ガイドをご確認ください。

■お問合せ

神戸商工会議所 会員事業部 人材開発チーム
〒650-8543 神戸市港島中町6-1
TEL：078-303-5808 FAX：078-303-2313