

雇入れから退職までの書類はこれでバッチリ！

雇入れから退職までの リスクを減らすセミナー

労務管理には「入口」（雇入れ）と「出口」（退職）がありますが、難しいのは「出口」です。「出口」（退職届等）でもめないようになるには「入口」（雇用契約書等）からしっかりしていないといけません。従業員の「入口」（雇入れ）と「出口」（退職）のリスクを減らすには一定の知識を必要とし、それに備えた各種書式の整備が必要です。このセミナーでは、実例を踏まえた実践的な知識をお伝えします。



日時

2023年3月2日(木)
14:00~16:30

講師

社会保険労務士法人キラリス

特定社会保険労務士 前川 慎也

会場

神戸国際会館7階 702号室
(神戸市中央区御幸通8-1-6)

■略歴/平成19年に社会保険労務士法人キラリスに入所。現在は人事労務部門担当者として、経営者の方が本業に力を注げるよう、就業規則、賃金制度、評価制度、人事労務・社会保険面をサポートし、社員向け研修も実施。企業が抱える様々な組織課題の解決に取り組む。公式YouTubeチャンネル「キラリスTV」による情報発信、商工会議所や経営者協会等で多数の講演実績がある。

セミナー内容

- ・雇用契約書の作成ポイント
- ・身元保証書を活かす方法
- ・入社すぐ休みがちの社員にどう対応する？
- ・試用期間満了時、本採用を決めかねるときは？
- ・面接時のアピールと入社後の仕事ぶりが違いすぎ？
- ・「会社都合退職にしてください」への対応
- ・「辞めるのやめました」への対応は？
- ・有期契約を更新しない話は、いつまでにすべき？
- ・退職勧奨で合意退職を目指す！

これ以外にもお伝えしたいことが多くあります。

★当日特典★ 会社が得する！
すぐ使える！ひな形をプレゼント！

- ・雇用契約書
- ・健康告知書
- ・運転の告知書
- ・入社誓約書
- ・身元保証書
- ・解雇予告通知書
- ・退職後競業禁止義務に関する契約書
- ・始末書
- ・休職通知書
- ・診療情報提供に関する同意書
- ・休職の復職願
- ・休職満了退職通知
- ・退職合意書
- ・退職確認書

重要書類が満載です！

お申込み方法

ウェブサイト又は裏面の参加申込書よりお申し込みください。

<https://kiraris.or.jp>



参加申込書 (FAX :078-367-5234)



このまま FAXでお申し込み下さい。 社会保険労務士法人キラリス 行

2023年 3月2日(木) 14:00~16:30

受講料

●一般・・・12,000円
(税込) / 1名様
※受講料は下記の口座へ事前にお振り込み下さい。

●社労士法人キラリス 顧問先企業・・・・・・・・無

神戸信用金庫 本店営業部(001)
普通 0718476
口座名義 社会保険労務士法人キラリス

- 受講料が発生するお客様は、お振り込みをもちまして受付完了となります。
- お振込み手数料につきましては、お客様のご負担にてお願い致します。
- 開催日1週間前を目途に「受講票」を郵送致します。
- ご入金後のキャンセルの場合、返金はいたしかねますので、ご了承ください。

定員

18名

※定員に達し次第、締切ります



【会場のご案内】 神戸国際会館
神戸市中央区御幸通8-1-6 (JR、各線三宮駅から徒歩3分)

下記項目をご記入のうえ、FAXにてお送りください。

会社名	(フリガナ)	セミナー申込書入手方法について	
		・ダイレクトメール セミナー会場 ・その他 ()	
住所	(フリガナ)		
	〒		
TEL		FAX	
	受講者名	所属・役職名	E-Mail
	(フリガナ)		
	(フリガナ)		
	(フリガナ)		

お問い合わせ先

社会保険労務士法人 キラリス / キラリス式貸金研究所

神戸市中央区北長狭通5-1-21 福建会館ビル3F

TEL: 078-367-5233 FAX: 078-367-5234

※ お申し込みはホームページからも可能です。 ⇒ <https://kiraris.or.jp> をご覧ください。