業務引継報告書

報告年月日：　　　　　年　　月　　日

所属：　　　　　　部　　　　　　課

氏名：　　　　　　　　　　　　　　印

　私は、担当していた業務の引継ぎを下記のとおり完了しましたので、ここに報告いたします。

|  |  |
| --- | --- |
| 業務引継理由 | □退職　　　□異動　　　□その他（　　　　　　　　　　　　　） |
| 引継後担当者 |  |
| 退職年月日  または  異動辞令発令日 |  |
| 引継完了日 |  |
| 備　考 | |

＊引継後担当者確認欄

　□業務引継を完了したことを確認します。

氏名　　　　　　　　　　　　　㊞